

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
МОСКОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО

Председатель Государственной
экзаменационной комиссии

Белокурова Е.А.
«29» ноября 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа МПЭК

Н.Ф. Ляужева Н.Ф. Ляужева
«29» ноября 2024 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ

специальность: **38.02.06 Финансы**

2024

СОДЕРЖАНИЕ

I Общие положения	3
II Процедура проведения ГИА	8
2.1 Особенности проведения демонстрационного экзамена	8
2.2 Порядок защиты дипломной работы	9
2.3 Правила проведения ГИА	9
III Требования к дипломной работе и методика ее оценивания	13
IV Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	19
V Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации	22
Приложения	25

I Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной образовательной программы (ООП) подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» по специальности 38.02.06 Финансы, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 65 от 05 февраля 2018 г. (далее ФГОС СПО).

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: финансист.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: 1 год 10 месяцев.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции ред. от 04.08.2023);
- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 Финансы (утвержден Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (далее ФГОС СПО);
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 19.01.2023г. №37 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11 2021г.№800»;
- Распоряжением Минпросвещения России от 01.04.2019 N P-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования-программам подготовки

специалистов среднего звена в структурных подразделениях среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», утвержденным на заседании Ученого совета протокол №51-ОГ от 19 февраля 2021 г .

- Уставом ФГБОУ ВО РЭУ имени Г.В. Плеханова (далее – Университет);
- Рабочим учебным планом по специальности 38.02.06 Финансы.

Целью государственной итоговой аттестации в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» является определение соответствия результатов освоения студентами основной образовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

В ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г. В. Плеханова» реализуется рабочий учебный план по специальности 38.02.06 Финансы. Заключительным и обязательным этапом подготовки обучающихся является государственная итоговая аттестация.

В ходе государственной итоговой оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация организована как демонстрация выпускником выполнения основных видов деятельности по специальности.

Целью государственной итоговой аттестации в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» является определение соответствия результатов освоения студентами основной образовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

В результате освоения образовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы, у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основному виду деятельности, указанному в ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

ВД 1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.

ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

ВД 2. Ведение расчетов бюджетами бюджетной системы Российской Федерации: ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления; налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга;

ВД 3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций:

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово- хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 3.5. Обеспечивать финансово- экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

ВД 4. Участие в организации и осуществлении финансового контроля:

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово- хозяйственной деятельности объекта финансового контроля;

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Формой ГИА по образовательным программам в соответствии с ФГОС СПО является защита выпускной квалификационной работы и демонстрационный экзамен.

Место проведения государственной итоговой аттестации – подразделение ФГБОУ ВО РЭУ имени Г.В. Плеханова Московский промышленно-экономический колледж.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите дипломной работы) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в

виде дипломной работы и демонстрационного экзамена. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы колледж определяет с учетом ПООП.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов в целях определения соответствия результатов освоения основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС СПО.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

II Процедура проведения ГИА

2.1 Особенности проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе ФГОС СПО, с учетом требований профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, профильного уровня в рамках ФП «Профессионалитет» Института развития профессионального образования.

Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена и приведено в Приложении 1.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Аккредитация проводится бесплатно. Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии.

Колледж обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью студентов. Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена студентами, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Сроки проведения демонстрационного экзамена в соответствии с учебным планом образовательной организации:

- с 17 мая 2024 года по 28 мая 2024 года – выполнение задания демонстрационного экзамена.

2.2 Порядок защиты дипломной работы

Сроки защиты дипломной работы в соответствии с учебным планом по специальности 38.02.06 Финансы - с 16 июня 2024 года по 27 июня 2024 года.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ представлен в Приложении 2.

2.3 Правила проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК) по специальности 38.02.06 Финансы, которая действуют в течение календарного года.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности- 08 Финансы и экономика.

Для проведения ГИА в виде демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят эксперты для профильного уровня демонстрационного экзамена, из числа экспертов обладающих соответствующими компетенциями и прошедшее подготовку в качестве эксперта демонстрационного экзамена в федеральном государственном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования».

Государственная экзаменационная комиссия состоит из 6 человек, включая председателя, заместителя председателя, трех членов комиссии и секретаря комиссии. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы государственной итоговой аттестации. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Университете из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки РФ.

Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии могут являться директор колледжа, его заместители или педагогические работники. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется образовательной организацией на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Состав экспертной группы утверждается директором колледжа.

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Сдача государственного экзамена и защита дипломных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

III Требования к дипломной работе и методика ее оценивания

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы 2.

Таблица 2 – Перевод баллов в оценку

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

Темы дипломных работ разрабатываются цикловой методической комиссией «Финансы» и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе. Студенту предоставляется право выбора темы работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за студентами тем дипломных работ и назначение руководителей осуществляется распоряжением директора колледжа.

Выполненная дипломная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;

- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

- продемонстрировать требуемый уровень подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Задание на дипломную работу выдается студенту не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной) (форма задания и титульный лист дипломной работы приведены в Приложениях 3 и 4).

Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

В обязанности руководителя входят:

- разработка задания на подготовку дипломной работы;
- разработка совместно со студентом плана дипломной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения работы в форме регулярного обсуждения руководителем и студентом хода работ;
- оказание помощи в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы.

Требования к оформлению дипломной работы представлены в Приложении 5.

После завершения подготовки студентом дипломной работы руководитель представляет письменный отзыв о работе студента в период подготовки дипломной работы.

Дипломные работы подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющемуся работником данной образовательной организации, либо организации, по материалам которой выполнена дипломная работа. Рецензент проводит анализ работы и представляет письменную рецензию на указанную работу. Дипломная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за два календарных дня до дня защиты дипломной работы.

Колледж имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

Предварительная защита выпускных квалификационных (дипломных) работ проводится не позднее, чем за две недели до защиты на Государственной экзаменационной комиссии. Целью предзащиты является проверка степени готовности выпускной квалификационной работы к защите на ГИА. Предзащита проводится в присутствии научного руководителя и преподавателей. Во время предзащиты обучающийся представляет полный текст работы (без твердого переплета).

В ходе предварительной защиты:

- обучающийся излагает основные положения темы в пределах 10 - 15 минут;
- отвечает на поставленные вопросы;
- руководитель докладывает о степени готовности выпускной квалификационной работы к защите на ГЭК.

На защиту дипломной работы отводится до одного академического часа на одного студента. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад студента (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада студент использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

При определении оценки по защите дипломной работы учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломной работы, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации. Документом установленного образца об уровне среднего профессионального образования по специальности с присвоением квалификации по образованию является диплом о среднем профессиональном образовании.

Результаты защиты дипломной работы обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Результаты защиты дипломной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Выпускная квалификационная работа оценивается по пятибалльной системе. Критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

- умение обучающегося решать экономические задачи;
- наличие элементов научного исследования;
- актуальность тематики выпускной квалификационной работы.

Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента;

- при защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента;

- при защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

- в отзывах руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;

- при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента имеются критические замечания;

- при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

IV Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких студентов.

V Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Приложение 1

Паспорт Комплекта оценочной документации (КОД)

КОД 1.1 по компетенции «Финансы» разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена со спецификацией стандарта, проверяемый в рамках комплекта оценочной документации

1. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции «Банковское дело» .

Для выпускников в ходе демонстрационного экзамена, предусматривается выполнение заданий двух уровней.

Задания I уровня формируются в виде тестового задания в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальности СПО 38.02.06 Финансы.

Задания II уровня формируются в виде практико-ориентированных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности специальности СПО 38.02.06 Финансы. При этом конкретный вариант задания выбирается случайным выбором в ходе экзамена. Содержание задания может быть изменено на 30%.

Задание «Тестирование» состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам.

Предлагаемое для выполнения примерное тестовое задание включает 2 части - общепрофессиональную и профессиональную, всего 60 вопросов.

Общепрофессиональная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по пяти тематическим направлениям, из них 4 – закрытой формы с выбором ответа, 4 – открытой формы с кратким ответом, 4 - на установление соответствия, 4 - на установление правильной

	<i>Общепрофессиональный раздел тестового задания</i>						
1	Финансы, денежное обращение и кредит	4	1	1	1	1	4
2	Экономика организаций	4	1	1	1	1	4
3	Бухгалтерский учет	4	1	1	1	1	4
4	Статистика, Основы предпринимательской деятельности, Менеджмент	4	1	1	1	1	4
5	Безопасность жизнедеятельности, Документационное обеспечение управления, Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	1	1	1	1	4
	ИТОГО:	20	5	5	5	5	20
	<i>Профессиональный раздел тестового задания</i> ⁴³						
1	<i>ВД 1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>	10	3	2	3	2	20
2	<i>ВД 2. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации</i>	10	2	3	3	2	20
3	<i>ВД 3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций</i>	10	3	2	2	3	20
4	<i>ВД 4. Участие в организации и осуществлении финансового контроля</i>	10	2	3	2	3	20
	ИТОГО:	40	10	10	10	10	80
	ВСЕГО:	60					100

Выполнение задания «Тестирование» реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий, содержащую требуемое количество вопросов из каждого раздела и исключающую возможность повторения заданий. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия проведения итоговой аттестации.

Вопросы выдаются в произвольном порядке.

При выполнении задания «Тестирование» студенту предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

Задания II уровня - это содержание работы, которую необходимо выполнить студенту для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям. Задания формируются в соответствии со специфическими для специальности Финансы профессиональными компетенциями, умениями и практическим

опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов. Для выполнения заданий II уровня образовательная организация утверждает перечень документов, допущенных к использованию на втором этапе демонстрационного экзамена.

Практические задания разработаны в соответствии с видами профессиональной деятельности к которым готовится студент.

Таблица 1

Перечень типовых заданий и критериев оценки для демонстрационного экзамена
Задание 1 уровня «Тестирование»

№ п/ п	Задание	Коды общих или профессиональных компетенций, проверяемых в результате выполнения задания
<i>Общепрофессиональный раздел</i>		

1	<p>Выберите верный ответ: Кредит - это</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. экономическая сделка, при которой один партнёр предоставляет другому денежные средства или имущество на условиях срочности, платности и возвратности. 2. экономические отношения, связанные с формированием, распределением, использованием фондов денежных средств 3. всеобщий эквивалент, в котором оцениваются все производимые товары и услуги и принимаемый всеми как средство платежа. 4. денежные средства, передаваемые кредитором заемщику во временное пользование. 	<p>ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 11, ПК 1.2, ПК 4.2</p>
2	<p>Ответьте на вопрос: Специфическая форма стоимости, обладающая свойством всеобщей обмениваемости – это _____</p>	<p>ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ПК 1.2, ПК 2.3, ПК 4.2</p>
3	<p>Установите соответствия между ценными бумагами и правами, которые имеет владелец данного вида ценных бумаг:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Право на получение фиксированного А. Вексель процента дивиденда 2. Право на управление АО В. Закладная 3. Право на безусловное получение дохода в С. Варрант виде процента независимо от результатов деятельности компании 4. Право на получение денежных средств или D. Акция имущества в случае неисполнения привилегированн ая обязательства заемщиком 5. Право на покупку акций по заранее Е. Облигация установленной цене 6. Право на получение груза (распоряжением F. Коносамент грузом) 7. Право на получение денежных средств в G. Акция заранее установленном месте и в обыкновенна я определенный срок 	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 4.2</p>
4	<p>Укажите последовательность заключенных мировых валютных соглашений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Генуэзское 2. Парижское 3. Ямайское 	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.3,</p>

	4. Бреттонвудское	ПК 3.1, ПК 4.2								
5	<p>Выберите верный ответ: Среднегодовая производственная мощность организации – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. количество оборудования, имеющегося в организации, с учетом его ввода и выбытия в среднем за год 2. максимально возможный выпуск продукции в среднем за год с учетом ввода и выбытия мощностей 3. мощность, которой обладает организация в среднем за год 4. количество продукции, производимое в организации в среднем за год 	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4								
6	<p>Ответьте на вопрос: Идентифицируемые немонетарные активы, не имеющие физической формы и входящие в состав внеоборотных активов организации – это</p>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1								
7	<p>Установите соответствие между группами имущества организации и отдельными видами имущества, входящими в эти группы:</p> <table> <tr> <td>1. Основные средства</td> <td>A. Готовая продукция на складе</td> </tr> <tr> <td>2. Оборотные средства</td> <td>B. Вложения в ценные бумаги</td> </tr> <tr> <td>3. Инвестиции</td> <td>C. Вычислительная техника</td> </tr> <tr> <td>4. Нематериальные активы</td> <td>D. Патент на изобретение</td> </tr> </table>	1. Основные средства	A. Готовая продукция на складе	2. Оборотные средства	B. Вложения в ценные бумаги	3. Инвестиции	C. Вычислительная техника	4. Нематериальные активы	D. Патент на изобретение	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.5
1. Основные средства	A. Готовая продукция на складе									
2. Оборотные средства	B. Вложения в ценные бумаги									
3. Инвестиции	C. Вычислительная техника									
4. Нематериальные активы	D. Патент на изобретение									
8	<p>Определите последовательность формирования цены на продукцию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. выбор цены; 2. установление (расчет) цены; 3. изучение спроса; 4. анализ издержек и цен конкурентов; 5. выбор метода ценообразования 	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.5								
9	<p>Какой бухгалтерской проводкой отражается удержание НДФЛ из заработной платы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Д 20 К 68 2. Д 68 К 70 3. Д 70 К 68 4. Д 68 К 51 	ПК 2.2								
10	<p>Ответьте на вопрос: Проверка фактических данных с данными учетных регистров бухгалтерского учета путем визуального осмотра, взвешивания и пересчета активов, а также документальных проверок называется</p>	ПК 4.2								
11	<p>Установите соответствие между бухгалтерской проводкой и ее экономическим содержанием:</p> <table> <tr> <td>1. Д 62 К 90/1</td> <td>A. Отражен доход от переоценки финансовых вложений</td> </tr> <tr> <td>2. Д 91/9 К 99</td> <td>B. Отражен убыток по основной деятельности</td> </tr> <tr> <td>3. Д 99 К 90/9</td> <td>C. Отражена прибыль по прочим доходам и расходам</td> </tr> <tr> <td>4. Д 58 К 91/1</td> <td>D. Отражена выручка от продажи готовой продукции</td> </tr> </table>	1. Д 62 К 90/1	A. Отражен доход от переоценки финансовых вложений	2. Д 91/9 К 99	B. Отражен убыток по основной деятельности	3. Д 99 К 90/9	C. Отражена прибыль по прочим доходам и расходам	4. Д 58 К 91/1	D. Отражена выручка от продажи готовой продукции	ПК 3.3
1. Д 62 К 90/1	A. Отражен доход от переоценки финансовых вложений									
2. Д 91/9 К 99	B. Отражен убыток по основной деятельности									
3. Д 99 К 90/9	C. Отражена прибыль по прочим доходам и расходам									
4. Д 58 К 91/1	D. Отражена выручка от продажи готовой продукции									
12	<p>Установите последовательность расчетов с бюджетом по НДС:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечисление НДС 2. Реализация товаров, работ, услуг 3. Начисление НДС 4. Принятие НДС к вычету 	ПК 2.1								

13	Установите соответствие между показателями и видами относительных величин	ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1
----	---	-------------------------------

	<p>1. Число врачей на 1000 человек населения</p> <p>2. Доля женщин в общей численности</p> <p>3. Соотношение численности населения двух городов</p> <p>4. Среднегодовой абсолютный показатель прирост населения</p>	<p>А. Относительный показатель динамики.</p> <p>В. Относительный сравнения</p> <p>С. Относительный структуры</p> <p>Д. Относительный интенсивности</p>	
14	<p>Выберите верный ответ: Миссия организации – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие организации в благотворительных акциях 2. Смысл существования организации для ее персонала и окружающих 3. Главная цель организации, четко выраженная причина ее существования 4. Долгосрочное стратегическое видение бизнеса организации 		<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1</p>
15	<p>Укажите последовательность процедур при банкротстве юридического лица</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение 2. Конкурсное производство 3. Финансовое оздоровление 4. Внешнее управление 		<p>ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4</p>
16	<p>Ответьте на вопрос: Совокупность взаимосвязанных элементов организации и способов взаимодействия между ними – это _____</p>		<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.4</p>
17	<p>Выберите верный ответ: Что является основными источниками чрезвычайных ситуаций природного характера?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сверхъестественные силы 2. Внеземные цивилизации 3. Антропогенные силы противника 4. Стихийные бедствия 		<p>ОК 07</p>
18	<p>Ответьте на вопрос: Как называется бланк документа, созданный в Microsoft Word, который является основой для создания реальных документов?</p>		<p>ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3</p>

19	<p>Найти соответствие команде Excel, указанной слева, ее содержанию, указанному справа</p> <p>1. Промежуточные итоги</p> <p>2. Структурирован строки таблиц значения, автоматическое получение дополнительных строк под сгруппированными графами и автоматический расчет в указанных колонках итоговой функции</p> <p>3. Консолидирован нужные данные</p> <p>4. Сводные из таблицы таблиц, руководствуясь</p> <p>A. Оставить видимыми (без удаления) таблице – результате не все данные, а только необходимые для анализа</p> <p>B. Автоматическая группировка таблицы, имеющих одинаковые значения</p> <p>C. Расстановка данных в таблице в порядке</p> <p>D. Выборка в отдельную таблицу данных одной или нескольких именами строк и столбцов исходных таблиц, с автоматическим</p>	ОК 02, 09
----	---	-----------

	<p>расчетом функции по столбцам проведенной выборки</p> <p>5. Фильтрация Е. Возможность собирать отдельные данные таблиц большей таблицы в группы, объединены епо определенному признаку, с</p> <p>возможностью открывать каждую из нихпри необходимости</p> <p>6. Сортировка Ф. Получение новой таблицы, в которойданных имеются не все, а только необходимые графы из наименования строк и столбцов, на пересечении которых указываютсярезультаты соотношения этих граф</p>	
20	<p>Расставьте в нужном порядке следующие действия в профессиональной системе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование первичных документов 2. Определение налоговой базы 3. Заполнение справочников 4. Формирование плановых назначений по кодам доходов бюджета(КДБ) и кодам расходов бюджета (КРБ) 5. Корректировка плана счетов 6. Расчет и уплата налогов, сборов и других обязательств в бюджетыРФ. 	ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
<i>Профессиональный раздел</i>		
1	<p>Выберите верный ответ:</p> <p>Бюджетная система – это</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) основанная на экономических отношениях и государственном устройстве, регулируемая нормами права, совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов 2) свод бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ насоответствующей территории 3) форма образования, распределения и использования фонда денежных средств, предназначенных для выполнения задач и функций государства местного самоуправления. 4) экономические отношения, связанные с образованием, распределением и использованием централизованного фонда денежных средств, предназначенного для выполнения задач и функций государства 	ПК 1.2
2	<p>Ответьте на вопрос:</p> <p>Определенный законом о бюджете государственный орган, орган местного самоуправления, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета и являющиеся администраторами доходов бюджета – это</p>	ПК1.2
3	<p>Выберите верный ответ:</p> <p>Дополнительные нефтегазовые доходы, поступающие в федеральныйбюджетсверх расчетных, направляются</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) в Резервный фонд РФ 2) в Фонд национального благосостояния 3) в Пенсионный фонд РФ 4) в расходную часть федерального бюджета 	ПК 1.1, ПК 1.2

4	Выберите верный ответ: Стимулирующий фонд оплаты труда государственного (муниципального) учреждения планируется путем 1) умножения средней ставки заработной платы (должностного оклада) по данной категории должностей на среднегодовое количество должностей и на 12 месяцев	ПК 1.3, ПК 1.4.
---	--	-----------------

9	<p>Установите правильную последовательность осуществления закупки для государственных (муниципальных) нужд:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заключение контракта 2. определение поставщика 3. составление плана-графика 4. формирование плана закупок 5. проверка качества товара и соответствие установленным в контракте требованиям 6. подписание приемной комиссией заказчика акта приемки товаров 	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5
10	<p><u>Выберите соответствие кодовых значений количеству знаков в их учетном номере</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Номер бюджетного обязательства, принимаемого на учет ТОФК А. 2. Номер денежного обязательства, принимаемого на учет ТОФК В. 3. Номер лицевого счета, открываемого в ТОФК С. 20 	ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5

	4. Идентификатор государственного контракта	D. 22	
11	Выберите верный ответ: Ставка налога на добавленную стоимость при реализации на территории РФ промышленных товаров составляет: 1. 0%; 2. 10%; 3. 13%; 4. 18%; 5. 20 %.		ПК 2.1, ПК2.2
12	Выберите верный ответ: Налоговая база по земельному налогу определяется как: 1. кадастровая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения; 2. балансовая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения; 3. площадь земельных участков, признаваемых объектом налогообложения; 4. среднегодовая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения.		ПК 2.1, ПК2.2
13	Ответьте на вопрос: Налог на прибыль организаций, зачисляемый в федеральный бюджет, исчисляется по ставке: _____		ПК 2.1, ПК2.2
14	Ответьте на вопрос: Налоговый вычет по налогу на доходы физических лиц на ребенка до 18 лет предоставляется налогоплательщику в размере _____		ПК 2.1, ПК2.2
15	Ответьте на вопрос: Налоговой базой по налогу на добычу полезных ископаемых при добыче угля признается _____		ПК 2.1, ПК2.2
16	Выберите соответствие между наименованиями налогов и налоговыми ставками, по которым исчисляются суммы соответствующих налогов: 1. Налог на имущество организаций А. Не более 1,5 % 2. Налог на доходы физических лиц В. 6% 3. Единый сельскохозяйственный налог С. Не более 2,2% 4. Земельный налог D. 13%		ПК 2.1
17	Выберите соответствие между формами документов и их определением в налоговом законодательстве 1. Требование об А. документ, подтверждающий постановку на учет уплате налога российской организации, в налоговом органе по месту нахождения российской организации 2. Налоговая В. извещение налогоплательщика о неуплаченной декларация сумме налога, а также об обязанности уплатить в установленный срок неуплаченную сумму налога 3. Свидетельство о С. сводная форма систематизации данных постановке на налогового учета за отчетный (налоговый) учет в налоговом период, сгруппированных в соответствии с требованиями налогового кодекса, без распределения по счетам бухгалтерского учета. 4. Аналитический D. письменное заявление или заявлениерегистр налогоплательщика,		ПК 2.2, ПК 2.3

	<p>составленное в налогового учета электронной форме и переданное по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленнойквалифицированной</p>	
--	--	--

	электронной подписи или через личный кабинет налогоплательщика, об объектах налогообложения, о полученных доходах и произведенных расходах, об источниках доходов, о налоговой базе, налоговых льготах, об исчисленной сумме налога и (или) о других данных, служащих основанием для исчисления и уплаты налога									
18	<p>Выберите соответствие между наименованиями налогов и видами налогов или налоговых режимов:</p> <table border="0"> <tr> <td>1. Налог на имущество физических лиц</td> <td>A. Федеральный налог</td> </tr> <tr> <td>2. Налог на добычу полезных ископаемых</td> <td>B. Специальный режим</td> </tr> <tr> <td>3. Единый налог на вмененный доход</td> <td>C. Региональный налог</td> </tr> <tr> <td>4. Транспортный налог</td> <td>D. Местный налог</td> </tr> </table>	1. Налог на имущество физических лиц	A. Федеральный налог	2. Налог на добычу полезных ископаемых	B. Специальный режим	3. Единый налог на вмененный доход	C. Региональный налог	4. Транспортный налог	D. Местный налог	ПК 2.1
1. Налог на имущество физических лиц	A. Федеральный налог									
2. Налог на добычу полезных ископаемых	B. Специальный режим									
3. Единый налог на вмененный доход	C. Региональный налог									
4. Транспортный налог	D. Местный налог									
19	<p>Укажите последовательность обращения взыскания на имущество, в которой производится взыскание налога за счет имущества налогоплательщика-организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. за счет готовой продукции; 2. за счет сырья и материалов; 3. за счет наличных денежных средств; 4. за счет ценных бумаг и валютных ценностей. 	ПК 2.2, ПК2.3								
20	<p>Укажите очередность списания денежных средств при недостаточности денежных средств на счете налогоплательщика-организации для удовлетворения всех предъявленных к счету требований:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. по поручениям налоговых органов на списание и перечисление задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также поручениям органов контроля за уплатой страховых взносов на списание и перечисление сумм страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов; 2. по исполнительным документам, предусматривающим перечисление или выдачу денежных средств для расчетов по выплате выходных пособий и оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору 3. по исполнительным документам, предусматривающим перечисление или выдачу денежных средств со счета для удовлетворения требований о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью, а также требований о взыскании алиментов; 4. по другим платежным документам; 5. по исполнительным документам, предусматривающим удовлетворение других денежных требований. 	ПК 2.2, ПК2.3								

21	<p>Выберите верный ответ:</p> <p>Основной капитал организации – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. часть капитала, авансированная в ее основные фонды; 2. предметы и некоторые орудия труда, которые свою стоимость полностью переносят на стоимость готовой продукции в каждом производственном цикле; 3. активы, включающие в себя запасы, дебиторскую задолженность, краткосрочные финансовые вложения и денежные средства. 4. совокупная стоимость основного и оборотного капитала организации. 	ПК 3.1, ПК 3.2
22	<p>Выберите верный ответ:</p> <p>Основной задачей финансового планирования организации является:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. обеспечение необходимыми финансовыми ресурсами; 2. учет объемов произведенной продукции; 3. измерение эффективности использования трудовых ресурсов; 	ПК3.1, ПК 3.2

	4. расчет себестоимости.	
23	<p>Выберите верный ответ: Порядок разработки форм типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также случаи и условия их применения коммерческими организациями устанавливаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Гражданским кодексом РФ 2. Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ 3. Правительством Российской Федерации 4. Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок 	ПК 3.4, ПК 3.5
24	<p>Ответьте на вопрос: Частный норматив оборотных средств организации определяется по формуле _____</p>	ПК 3.1, ПК 3.2
25	<p>Ответьте на вопрос: Положительный финансовый результат деятельности организации – это</p>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4
26	<p>укажите соответствие активов классам степени ликвидности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Запасы за вычетом расходов будущих периодов и долгосрочные финансовые вложения А. Первый класс 2. Активы, находящиеся в денежной форме и краткосрочные финансовые вложения в части легко реализуемых ценных бумаг, депозитных вкладов в банках В. Второй класс 3. Дебиторская задолженность нормального течения производственного цикла, товары отгруженные и прочие оборотные активы, а также часть финансовых вложений С. Третий класс 4. Статьи 1 раздела актива баланса (за исключением вышеизложенных статей) D. Четвертый класс 	ПК 3.1, ПК 3.3
27	<p>Установите соответствие показателя формуле его определения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Темп роста СК А. $\frac{\text{Сумма ЧП, направленной на накопление}}{\text{Стоимость собственного капитала}}$ 2. Коэффициент капитализации В. $\frac{\text{Сумма ЧП, направленной на потребление}}{\text{Сумма чистой прибыли}}$ 3. Коэффициент потребления С. $\frac{\text{Сумма ЧП, направленной на выплату дивидендов по акциям}}{\text{Сумма чистой прибыли}}$ 4. Коэффициент выплат дивидендов D. $\frac{\text{Сумма ЧП, направленной на накопление}}{\text{Сумма чистой прибыли}}$ 	ПК 3.1, ПК 3.3

28	Установите последовательность процесса определения будущей балансовой стоимости внеоборотных активов: <ol style="list-style-type: none">1. балансовая стоимость реализуемых излишних основных средств2. сумма износа за период3. балансовая стоимость активов на начало периода4. стоимость запланированных расходов на основные средства и нематериальные активы	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
29	Установите последовательность построения многосторонней лизинговой сделки:	ПК 3.1, ПК 3.4

	<ol style="list-style-type: none"> 1. страховые платежи за страхование предмета лизинга, 2. оплата предмета лизинга, 3. продажа предмета лизинга, 4. банковский кредит лизингодателю на приобретение предметализинга, 5. заключение договора лизинга, 6. лизинговые платежи в пользу лизингодателя, 7. поставка предмета лизинга 	
30	<p>Установите последовательность построения модели формирования инвестиционного проекта:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. финансовый анализ и принятие решения, 2. формулировка проекта и первичный отбор, 3. поиск идеи, 4. мониторинг и послеоперационный анализ, 5. реализация проекта 	ПК 3.1, ПК 3.4
31	<p>Выберите верный ответ: Классификация форм контроля по времени проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предварительный, текущий, фактический. 2. Предварительный, текущий, последующий. 3. Предварительный, последующий, фактический. 4. Текущий, последующий, фактический. 	ПК 4.2, ПК 4.3
32	<p>Выберите верный ответ: Основная форма первичной документации для учета результата инвентаризации как метода фактического контроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Акт инвентаризации имущества организации. 2. Опись инвентаризации будущих периодов. 3. Опись товарно-материальных ценностей. 4. Инвентаризационная опись. 	ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
33	<p>Ответьте на вопрос: Тип финансового контроля, целями которого является определение эффективности использования государственных средств, полученных проверяемыми организациями и учреждениями для достижения запланированных целей, решения поставленных социально-экономических задач и выполнения возложенных функций – это</p>	ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4
34	<p>Ответьте на вопрос: Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Российской Федерации, предусмотренных документами стратегического планирования Российской Федерации – это</p>	ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4
35	<p>Ответьте на вопрос: Мониторинг (от лат. monitor - напоминающий, надзирающий) – это _____ за экономическими объектами, анализ их деятельности как составная часть управления.</p>	ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4

36	Назовите последовательность документального оформления процедуры фактического контроля - инвентаризации: <ol style="list-style-type: none">1. Заполнение ведомости учета результатов, выявленных при инвентаризации.2. Приказ руководителя о назначении инвентаризационной комиссии с указанием сроков инвентаризации3. Визирование приходно-расходных документов4. Оформление инвентаризационной ведомости5. Инвентаризационная опись ценных бумаг, бланков строгой отчетности6. Составление акта инвентаризации расчетов с контрагентами	ПК4.3
----	--	-------

	<p>7. Оформление сличительной ведомости результатов инвентаризации основных средств, товарно-материальных ценностей</p> <p>8. Оформление акта о правильности проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей</p> <p>9. Заполнение журнала учета контрольных проверок и правильности проведения инвентаризации</p>	
37	<p>Назовите последовательность этапов ревизионного процесса, выделив общие и частные</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка членов ревизионной группы; 2. Разработка программы, 3. Заключительный этап ревизии 4. Инструктаж членов ревизионной группы, 5. Непосредственное проведение ревизии, 6. Оформление результатов ревизии, 7. Реализация материалов ревизии. 8. Организация подготовительного этапа, 9. Подготовка программ ревизии, 10. Проведение ревизии. 11. Составление индивидуальных заданий, предъявляемых руководителем ревизионной группы участникам ревизии. 12. Проведение инвентаризаций денежных и материальных средств, 13. Обсуждение и утверждение материалов ревизии. 	ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3
38	<p>Определите последовательность контрольных действий при проведении аудита в кредитных организациях</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка финансовых рисков. 2. Проверяется структура бухгалтерской службы. 3. Взаимосвязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности. 4. Проверяется организация и ведение бухучета на соответствие законодательству. 5. Проверяется соблюдение кассовой дисциплины. 6. Проверка устава организации, формирование уставного фонда. 7. Проверка финансового состояния организации. 8. Оценка организации внутреннего контроля. 9. Проверка выполнения предписаний предыдущих проверок. 10. Проверяется наличие разрешительных документов на деятельность организации, учредительных документов, совокупных вкладов участников. 	ПК4.1

39	<p>Вам предложены документы, характеризующие функциональное назначение системы внутреннего контроля. Распределите предложенные документы в соответствии элементом системы внутреннего контроля корпорации, учитывая рекомендации Комиссии Тредвея (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission, COSO)</p> <p>1. Контрольная среда</p> <p>Процесс оценки (с рисков сотрудников)</p> <p>Информационная актовая система, связанная с подготовкой финансовой отчетности</p> <p>Контрольные активы и действия</p> <p>5. Мониторинг средств</p> <p>А. регулярное наблюдение выполнения производственных планов на уровне отдельных бизнес-процессов</p> <p>В. кодекс этики компании с ознакомлением всех</p> <p>С. реестр нормативно-правовых актов, система, связанная с регулирующей деятельностью компании, с подписями должностных лиц, за их исполнение;</p> <p>Д. внезапные инвентаризации обязательств</p> <p>Е. методика проверки контрагентов на</p>	<p>ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4</p>
----	--	---

	контроля предмет их добросовестности и платежеспособности	
40	<p>Раскройте понятие каждого элемента системы финансового контроля:</p> <p>1. субъект финансового оборота контроля А. организация денежного оборота страны</p> <p>2. предмет публичного фонда(государственного и муниципального) финансового контроля В. публичные и частные денежные фонды</p> <p>3. предмет непубличного формирования финансового контроля частными финансами и их исполнением вна уровне организации соответствии с установленными нормами, правилами, решениями, поручениями, принятыми собственниками и руководством компании</p> <p>4. объект финансового специального контроля Д. государство в лице контрольных органов</p>	ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4

Субъективные оценки - Присуждаются баллы от 0 до 3. Данную оценку выставляют три независимых эксперта.

Задание II уровня «Решение практико-ориентированных профессиональных задач»

Практическое профессиональное задание для проведения демонстрационного экзамена

Вариант 1. Выполнение расчетов финансовых показателей для составления финансового плана организации в части формирования полной себестоимости товарной продукции (работ, услуг).

Контроль освоения следующих профессиональных компетенций

ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации

Задание 1. Произвести расчет страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование.

За текущий расчетный период (условно 2018) организация произвела ежемесячные начисления

своим сотрудникам по трудовым договорам:

Персонал	Количество сотрудников, человек	Ежемесячный оклад каждого сотрудника подразделения, руб.
Производственный:		
Подразделение 1	100	58 000
Подразделение 2	21	69 000
Подразделение 3	25	65 000
Административный:		
Администрация 1	3	95 000
Администрация 2	10	60 000
Итого	159	

Требуется:

- 1) Определить сумму страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование за расчетный период (условно 2018 года);
- 2) Заполнить Расчет страховых взносов за расчетный период (условно 2018 года) в части 1 раздела;
- 3) Указать сроки представления Расчета страховых взносов за расчетный и отчетные периоды (условно 2018 год).
- 4) Указать сроки уплаты страховых взносов за расчетный период (условно 2018 год).
- 5) Включить суммы страховых взносов в расчет планируемой полной себестоимости товарной продукции при условии, что в планируемом периоде суммы страховых взносов не увеличатся по сравнению с исчисленными в расчетном периоде (условно в 2018 году)

Критерии оценки выполнения задания 1:

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 50. а) основные

целевые индикаторы (баллы начисляются):

1. верно определена сумма страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование за расчетный период (условно 2018 года); – до 10 баллов;
2. верно заполнен Расчет страховых взносов за расчетный период (условно 2018 год) – до 20 баллов;

3. верно указаны сроки уплаты страховых взносов за расчетный период (условно 2018 года) – до 15 баллов;

4. работа выполнена в установленное время – до 5 баллов,

б) штрафные целевые индикаторы (баллы удерживаются):

1. нарушение условий выполнения задания:

a. использование материалов, не разрешенных к использованию на демонстрационном экзамене – до 10 баллов;

b. применение тарифов страховых взносов и других элементов страховых взносов, не соответствующих Налоговому кодексу и условиям задания – до 10 баллов;

c. допущены ошибки при исчислении суммы страховых взносов – до 10 баллов.

2. негрубые нарушения технологии выполнения работ (не полностью заполнены заголовочная либо оформляющая часть документа) – до 5 баллов.

Задание 2. Составить расчет планируемой полной себестоимости товарной продукции для составления финансового плана организации (используя данные расчетов задания 1).

По данным финансового отдела среднегодовая стоимость амортизируемых основных производственных фондов (в первоначальной оценке) -16 000 тыс. руб. Средняя норма амортизационных отчислений - 7% годовых при использовании линейного способа начисления амортизации. Отчисления в ремонтный фонд составляют- 0,2 %.

Общее потребление материальных ресурсов исходя из объема производства в течение рассматриваемого периода (один год) планируется в следующих размерах:

a. воды – 86 тыс.м³, стоимость (с НДС) – 30 руб. за 1м³;

б. топлива (газ) – 2 700 тыс. куб. м, стоимость (с НДС) – 5,341 руб. за 1м³

в. электроэнергии – 9 308 тыс. кВт. час, стоимость (с НДС) – 3,126 руб. за 1 кВт. час.

Размер Фонда оплаты труда планируемого периода совпадает с размером Фонда оплаты труда текущего периода. Планируемый период – 2019 год.

На балансе организации имеется 12 легковых автомобилей мощностью 180 л/с. Прочие данные указаны в таблице расчета планируемой себестоимости.

Требуется:

1) Определить планируемые затраты на производство, включая расчет материальных

- затрат, затрат на оплату труда, страховых взносов (используя расчеты предыдущего задания), амортизационные отчисления и прочие затраты;
- 2) Рассчитать планируемую производственную себестоимость товарной продукции;
 - 3) Сформировать планируемую полную себестоимость товарной продукции;
 - 4) Распределить все статьи затрат на переменные и постоянные, в зависимости от влияния изменения объема производства.
 - 5) Итоговые цифры расчетов занести в таблицу.

Планируемая полная себестоимость товарной продукции (работ, услуг)

(тыс. руб.)

Дано		Всего на планируемый период	Переменные	Постоянные
1.	Материальные затраты (за минусом возвратных отходов):			
	Сырье и материалы	82 150		
	Водопотребление			
	Водоотведение			
	Расход топлива (газа)			
	Расход эл/энергии			
2.	Затраты на оплату труда	Результаты расчетов из задания 1		
	ФОТ производственного персонала			
	ФОТ административного персонала			
3.	Страховые взносы			
	от ФОТ производственного персонала	Результаты расчетов из задания 1		
	от ФОТ административного персонала	Результаты расчетов из задания 1		
4.	Амортизация основных фондов			
5.	Прочие затраты, всего:			
	а) ремонт основных фондов (ремонтный фонд)			
	б) оплата услуг связи	41		
	в) командировочные расходы	202,8		
	г) транспортный налог			
	д) затраты на запасные части	36		

6.	Итого затрат по экономическим элементам			
7.	Списано на непроизводственные счета	1 610		
8.	Итого затрат на валовую продукцию			
9.	Прирост (уменьшение) остатков НЗП	-34		
10.	Производственная с/с ТП			
11.	Затраты на реализацию (коммерческие затраты)			
	Затраты на погрузку, упаковку и доставку	430		
	Затраты на создание собственной торговой сети	725		
	Расходы на рекламу	813		
	Маркетинговые исследования	275		
12.	Полная себестоимость ТП			

Критерии оценки выполнения задания 2:

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 50. а) основные целевые индикаторы (баллы начисляются):

1. верно определена итоговая сумма затрат по экономическим элементам – до 15 баллов;
2. верно определена полная себестоимость товарной продукции – до 10 баллов;
3. верно распределены статьи затрат между переменными и постоянными – до 20 баллов;
4. работа выполнена в установленное время – до 5 баллов,

б) штрафные целевые индикаторы (баллы удерживаются):

1. нарушение условий выполнения задания:
 - а. использование материалов, не разрешенных к использованию на демонстрационном экзамене – до 10 баллов;
 - б. применение ставок налоговых платежей и процентов отчислений от Фонда оплаты труда, не соответствующих условиям задания – до 10 баллов.
2. негрубые нарушения технологии выполнения работ (допущенные неточности при определении отдельных статей планируемой сметы затрат на производство и реализацию продукции организации) – до 5 баллов.

**Практическое профессиональное задание для проведения
демонстрационного экзамена**

Вариант 2. Выполнение расчетов финансовых показателей для составления финансового плана организации в части формирования баланса денежных средств и оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности.

Контроль освоения следующих профессиональных компетенций

ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово–хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению

Задание 1. Произвести расчет налога на имущество организаций.

АО «Испытатель» ИНН ХХУУ345732, КПП ХХУУ0101, ОГРН 104ХХУУ030945, ОКТМО ZZZZZZZZ занимается производственной деятельностью и является плательщиком налога на имущество организаций (налоговой базой является средняя стоимость имущества). Организация имеет в собственности движимое и недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве объектов основных средств. За отчетный налоговый период (условно 2018) по данным бухгалтерского учета организации

Остаточная стоимость на 01.01.2018 г.	Ежемесячная амортизация по БУ, (в руб.)
2 500 000	10 000

В данном субъекте РФ, где зарегистрирована АО «Испытатель» установлены отчетные периоды и максимальная ставка по налогу на имущество организаций. Сроки представления налоговых расчетов и деклараций по налогу установлены в соответствии с НК РФ.

Требуется:

- 1) Определить сумму авансовых платежей и налога на имущество организаций за 2018 год и составить бухгалтерские проводки по начислению и перечислению

сумм;

- 2) Заполнить налоговую декларацию по налогу на имущество организаций за 2018
год;
- 3) Указать сроки представления расчетов и налоговой декларации по налогу на
имущество организаций за 2018 год;
- 4) Указать срок уплаты авансовых платежей и налога на имущество организаций за
2018 год.
- 5) Включить сумму налога на имущество организаций в расчет планируемого баланса
денежных средств при условии, что в планируемом периоде суммы налога на
имущество организаций останутся в тех же размерах по сравнению с
исчисленными в отчетном периоде (условно 2018 г.)

Критерии оценки выполнения задания 1:

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 50. а) основные

целевые индикаторы (баллы начисляются):

1. верно исчислены суммы авансовых платежей по налогу на имущество организаций и составлены бухгалтерские проводки по начислению и перечислению сумм авансовых платежей и налога на имущество организаций – до 15 баллов;
2. верно исчислен налог на имущество организаций, подлежащий уплате в бюджетную систему РФ, и заполнена налоговая декларация по налогу на имущество организаций за налоговый период (условно 2018 год) – до 20 баллов;
3. верно указаны сроки уплаты авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджетную систему РФ – до 10 баллов;
4. работа выполнена в установленное время – до 5 баллов,

б) штрафные целевые индикаторы (баллы удерживаются):

1. нарушение условий выполнения задания:
 - a. использование материалов, не разрешенных к использованию на демонстрационном экзамене – до 10 баллов;
 - b. применение элементов налога на имущество организаций, не соответствующих Налоговому кодексу и условиям задания – до 10 баллов;

- с. допущены ошибки при исчислении авансовых платежей по налогу на имущество организаций и составлении бухгалтерских проводок по начислению и перечислению их в бюджетную систему РФ – до 10 баллов.
2. негрубые нарушения технологии выполнения работ (не полностью заполнены заголовочная либо оформляющая часть документа) – до 5 баллов.

Задание 2. Составить баланс доходов и расходов как часть финансового плана составления организации (используя данные расчетов задания 1) и рассчитать показатели рентабельности (прибыльности) организации.

По данным финансового отдела планируемый объем реализации составит 16 000 единиц при оптовой цене 1 единицы - 700 руб. Среднегодовая стоимость амортизируемых основных производственных фондов (в первоначальной оценке) планируемого периода будет равна их остаточной стоимости на конец отчетного периода (2019 г.).

В практике организации для обновления и приобретения основных средств используются только заемные средства.

Изменение стоимости оборотных средств планируется в размере 7% от существующего норматива отчетного периода.

В 2019 году организация планирует заключить кредитный договор для ремонта административного здания в размере 2 000 тыс. рублей по ставке 8,5% годовых. Срок действия договора 2 года, проценты выплачиваются в первый год кредитования.

Требуется:

- 1) Определить планируемую сумму затрат на приобретение (обновление) основных фондов;
- 2) Рассчитать плату за пользование заемными средствами в планируемом периоде (2019 год);
- 3) Определить прирост норматива оборотных средств в планируемом периоде;
- 4) Итоговые цифры расчетов занести в таблицу;
- 5) Сформировать баланс доходов и расходов и выявить прогнозируемый остаток денежных средств;
- 6) Рассчитать прогнозируемые коэффициенты рентабельности продаж и рентабельности продукции (текущих затрат) организации.

Баланс денежных средств.

№ п/п	Показатели	тыс. руб.
1	Денежные средства на начало года	400
2	Денежные поступления планируемого периода:	
	• выручка от продаж с НДС	
	• кредиты	
	• прирост устойчивых пассивов	69
3	Всего поступлений (вкл. стр.1):	
4	Платежи на сторону:	
	• затраты на производство продукции без амортизации	3 600
	• уплата налогов, относимых на финансовые результаты	Результаты расчетов из задания 1
	• затраты на приобретение(обновление) основных фондов	
	• уплата процентов за кредит	
	• норматив оборотных средств	857
	• прирост оборотных средств	
	• погашение кредита	-
	• уплата НДС	
	• уплата налога на прибыль	970
5	Всего платежей	
6	Остаток денежных средств на конец периода	

Критерии оценки выполнения задания 2:

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 50.а) основные целевые индикаторы (баллы начисляются):

1. верно определена сумма процентов(плата за кредит)– до 5 баллов;
2. верно определена сумма выручки от реализации продукции(работ, услуг) – до 5 баллов;
3. верно определены денежные поступления планируемого периода – до 10 баллов;
4. верно определены платежи планируемого периода – до 10 баллов;

5. правильно рассчитаны прогнозируемые коэффициенты рентабельности продаж и рентабельности продукции (текущих затрат) организации- до 15 баллов;
6. работа выполнена в установленное время – до 5 баллов,
- б) штрафные целевые индикаторы (баллы удерживаются):**
1. нарушение условий выполнения задания:
 - a. использование материалов, не разрешенных к использованию на демонстрационном экзамене – до 10 баллов;
 - b. применение налогооблагаемой базы и ставок налоговых платежей, не соответствующих условиям задания – до 5 баллов.
 - c. Ошибки в применении формул определения финансовых показателей – до 5 баллов.
 2. негрубые нарушения технологии выполнения работ (допущенные неточности при определении отдельных статей баланса доходов и расходов организации) – до 5 баллов.

Практическое профессиональное задание для проведения демонстрационного экзамена

Вариант 3. Выполнение и оформление операций по обеспечению поступления платежей в бюджетную систему Российской Федерации и их распределению между бюджетами.

Контроль освоения следующих профессиональных компетенций

ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Задание 1.

Выполнить расчеты по налогу на добавленную стоимость.

ООО «Планета» зарегистрировано в 2015 году в г. Балашиха Московской области и поставлено на

учет в ИФНС России №5001. Организация занимается производством мебели. Код ОКТМО ООО «Планета» - 46704000. Расчетный счет

№40702810300010000238 открыт в АО «Райффайзенбанк», БИК 044525700, корреспондентский счет 30101810200000000700.

В 1-м квартале 2018 года произведены следующие хозяйственные операции:

1. Произведено и реализовано мебели на сумму 5000000 руб. (цена указана без НДС).
2. ООО «Планета» сдало в аренду свободные производственные площади по договору аренды (аренда носит постоянный характер), ежемесячная сумма арендной платы 118000 руб., в т.ч. НДС - 18000 руб., арендатору выставлены счета-фактуры для оплаты аренды. Счета-фактуры оплачены.
3. На расчетный счет ООО «Планета» зачислены проценты на остаток денежных средств на расчетном счете, в сумме 30000 руб.
4. Приобретены материалы для производства мебели на сумму 2 596 000 руб., в том числе НДС 396 00 руб.
5. Приобретено оборудование на сумму 684 400 руб., в т.ч. НДС 104 400 руб. Оборудование оплачено, счет-фактура представлен, оборудование принято к учету.
6. Оплачено транспортной организации за доставку оборудования в сумме 35400 руб., в т.ч. НДС – 5400 руб. Счет-фактура представлен.
7. ООО «Планета» получило на расчетный счет штраф от покупателя за нарушение условий оплаты по договору реализации продукции в сумме 40000 руб.

Реквизиты Инспекции Федеральной налоговой службы (ИФНС) №1 по Московской области: ИНН 5001000789 / КПП 500101001.

Требуется:

1. Составить бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям.
2. Исчислить налог на добавленную стоимость, подлежащий уплате в бюджет за 1 квартал 2018 года;
3. Указать сроки уплаты налога на добавленную стоимость и срок представления налоговой декларации за 1 квартал 2018 года.
4. Сформировать (условно) ИНН, КПП организации ООО «Планета».
5. Заполнить налоговую декларацию по налогу на добавленную стоимость за 1 квартал 2018 года.
6. Заполнить платежное поручение на перечисление части налога на добавленную

стоимость по первому сроку уплаты за 1 квартал 2018 года, (исходя из того, что организация производит уплату НДС в соответствии с НК РФ) в бюджетную систему Российской Федерации, используя данные задания 1 и 2.

Критерии оценки выполнения задания 1:

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 50.а) основные

целевые индикаторы (баллы начисляются):

1. верно составлены бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям – до 10 баллов;
2. верно исчислен налог на добавленную стоимость, подлежащий уплате в бюджетную систему, и заполнена налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость за налоговый период (условно 1 квартал 2018 года) – до 20 баллов;
3. верно заполнено платежное поручение на перечисление части налога на добавленную стоимость в бюджетную систему РФ – до 15 баллов;
4. работа выполнена в установленное время – до 5 баллов,

б) штрафные целевые индикаторы (баллы удерживаются):

1. нарушение условий выполнения задания:
 - а. использование материалов, не разрешенных к использованию на демонстрационном экзамене – до 10 баллов;
 - б. применение элементов налога на добавленную стоимость, не соответствующих Налоговому кодексу и условиям задания – до 10 баллов;
 - с. допущены ошибки при составлении бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям – до 10 баллов.
2. негрубые нарушения технологии выполнения работ (не полностью заполнены заголовочная либо оформляющая часть документа) – до 5 баллов.

Задание 2.

Заполнить документы операционного дня по поступлениям в бюджетную систему в Управлении Федерального казначейства по Московской области и определить суммы поступлений в бюджеты различных уровней, исходя из следующих данных:

1. По выписке ГУ Банка России по ЦФО (БИК 044525000) на 25 апреля текущего года в УФК по Московской области на счет 40101810845250010102 поступили:

№	Сумма	КБК	ОКТМО	Платательщик		Получатель	
				ИНН	КПП	ИНН	КПП
<i>Поступление суммы налога, рассчитанного в задании 1 (данные см. задание 1)</i>							
38	944000	182103020200110001 10	46776000	504512689 9	50450111 3	5045005336	504501001
77	2178000	182103021000110001 10	46744000	502433160 8	50240133 4	5024002119	502401001
44	277500	182101020100100001 10	46786000	504901298 7	50490112 1	5049003241	504901001

2. По выписке банка на 25 апреля 2018 года в УФК по Московской области со счета 40101810845250010102 выбыли:

№	Сумма	КБК	ОКТМО	Платательщик		Получатель	
				ИНН	КПП	ИНН	КПП
343	457000	182103010000110001 10	45914000	772505731 0	77250100 1	772505731 0	77250100 1
344	386300	182103021000110001 10	45914000	772505731 0	77250100 1	772505731 0	77250100 1
345	1145001	182101020100100001 10	45914000	772505731 0	77250100 1	7725057310	77250100 1
346	202059	182101020100100001 10	45914000	772505731 0	77250100 1	7725057310	77250100 1

3. Получены документы администраторов по поступлениям в бюджетную систему:

1) *Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа №28* от 22.04.2018 от ИФНС №5031 по городу Ногинску Московской области учесть платеж от ООО «Ладога» (ИНН 5031212217/ КПП 503101298 ОКТМО 46639101) на сумму 215250 рублей, поступивший по акцизу на пиво, производимое на территории РФ, в счет уплаты налога на добавленную стоимость.

2) *Заявка на возврат №64* от 24.04.2018 от ИФНС №5031 по городу Ногинску Московской области ООО «Феникс» (ИНН 5031812177/ КПП 5031201982 ОКТМО 46781000) излишне уплаченного акциза на спирт этиловый пищевой в сумме 150580 рублей.

4. Распределение доходов между бюджетами бюджетной системы на территории Московской области осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

Требуется:

1. Заполнить сводный реестр поступлений и выбытий за 25 апреля текущего года;
2. Заполнить ведомость распределения поступлений между бюджетами за операционный день;
3. Отобразить распоряжения администраторов по перерасчетам с плательщиками в регистрах учета органов Федерального казначейства.
4. Заполнить сводную ведомость поступлений, подлежащих перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Критерии оценки выполнения задания 2:

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 50.а)

основные целевые индикаторы (баллы начисляются):

1. верно заполнены регистры аналитического учета поступлений – до 20 баллов;
2. верно применены нормативы распределения поступлений между бюджетами – до 10 баллов;
3. верно определены суммы поступлений, подлежащих перечислению в бюджеты бюджетной системы РФ – до 15 баллов;
4. работа выполнена в установленное время – до 5 баллов,

б) штрафные целевые индикаторы (баллы удерживаются):

1. нарушение условий выполнения задания:
 - a. использование материалов, не разрешенных к использованию на демонстрационном экзамене – до 10 баллов;
 - b. применение нормативов отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, не соответствующих Бюджетному кодексу и условиям задания – до 10 баллов;
 - c. допущены неточности при указании кодов бюджетной классификации – до 10 баллов.
2. негрубые нарушения технологии выполнения работ (не полностью заполнены заголовочная либо оформляющая часть документа) – до 5 баллов.

Практическое профессиональное задание для проведения

демонстрационного экзамена

Вариант 4. Определение плановых сумм расчетов с персоналом по оплате труда и проведение внутреннего контроля выплаты заработной платы и расчетов по налогу на доходы физических лиц в казенном учреждении.

Контроль освоения следующих профессиональных компетенций

ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля

Задание 1.

Определить месячную заработную плату и заполнить по результатам расчетов тарификационные списки работников ГКУЗ Противотуберкулезный диспансер №8 города Москвы, исходя из следующих данных:

Данные об учреждении: Противотуберкулезный диспансер №8 имеет 85 врачебных должностей. ОГРН 1994245639482, ИНН 7719009234, КПП 771900101.

Юридический адрес: г. Москва, ул. Большая Семеновская, д.10, стр.5. (условно).

Фактический адрес: г. Москва, ул. Большая Семеновская, д.10, стр.5. (условно).

Данные о работниках:

1. Баранов В.Ф. – главный врач, имеет высшую квалификационную категорию, почетное звание «Народный врач», стаж непрерывной работы 28 лет.
2. Базарова Т.Н. – врач-рентгенолог, имеет высшую квалификационную категорию, ученую степень кандидата медицинских наук, стаж непрерывной работы 16 лет.

Объем работы 0,75 ставки.

3. Ковалькова Е.А. – главная медицинская сестра, имеет высшую квалификационную категорию, почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения», стаж непрерывной работы 22 года. По должности главной медицинской сестры произведена аттестация рабочего места по опасным для здоровья условиям труда.

Для расчета должностного оклада работников используйте следующие данные:

№ п/п	Категории персонала	Зарботная плата, всего	В том числе			Средне-месячная численность
			Должностной окладс учетом объема работ ы	Компенса-ционные выплаты	Стимули-рующие выплаты	
1.	Административно-управленчески й персонал	14559762	9516185	2188722	2854855	12
2.	Медицински й персонал	110274750	71145000	17786250	21343500	212,5
3.	Прочий персонал	6809447	5237834	311375	1260238	27
	Итого					254,5

Система оплаты труда установлена Положением об оплате труда работников и Положением о стимулирующих выплатах, утвержденных локальными нормативными актами учреждения, разработанными в соответствии с примерным положением Департамента здравоохранения города Москвы.

Требуется:

1. Рассчитать должностные оклады, компенсационные и стимулирующие выплаты указанным работникам
2. Заполнить тарификационные списки по категориям персонала.

Критерии оценки выполнения задания 1:

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 50. а) основные целевые индикаторы (баллы начисляются):

1. верно определен размер средней заработной платы работников, относящихся к основному персоналу – до 10 баллов;
2. верно определены суммы должностных окладов, компенсационных и стимулирующих выплат указанным работникам – до 30 баллов (до 10 баллов за

каждого работника);

3. правильно заполнены тарификационные списки по категориям персонала – до 10 баллов;

б) штрафные целевые индикаторы (баллы удерживаются):

1. нарушение условий выполнения задания:
 - a. использование материалов, не разрешенных к использованию на демонстрационном экзамене – до 10 баллов;
 - b. расчет размера средней заработной платы основного персонала с учетом компенсационных выплат – до 10 баллов;
 - c. предоставление компенсационных выплат по должности главного врача – до 5 баллов
 - d. неверное применение размеров компенсационных и стимулирующих выплат работникам – до 5 баллов за каждого.
2. негрубые нарушения технологии выполнения работ (расчет отдельных видов выплат общей суммой, без выделения по видам) – до 5 баллов.

Задание 2.

Выполнить проверку правильности начисления заработной платы за январь текущего года и удержания налога на доходы физических лиц в бухгалтерии ГКУЗ Противотуберкулезный диспансер №8 города Москвы, исходя из следующих данных:

В соответствии с приказом главного врача в январе текущего года начислена премия за достижение высоких результатов деятельности среднего медицинского персонала Ковальковой Е.А. в размере 100% должностного оклада, Базаровой Т.Н. начислена материальная помощь в размере 10 000 рублей.

В январе текущего года (условно 2019 год) 17 рабочих дней.

Ковалькова Е.А. написала заявление о предоставлении стандартного налогового вычета на ребенка до 18 лет и представила все необходимые документы на сына 02.03.2002 года рождения.

Представлена расчетная ведомость по оплате труда за январь текущего года (см.Таблица 1).

Таблица 1

№ п/п	табел. номер	Фамилия И.О.	Должность	Тарифная ставка/оклад	Отработано дней	Начислено за текущий месяц				всего
						Должностной оклад	Комп. выплаты	Стимул. выплаты	Другие выплаты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1352	Баранов В.Ф.	Главн.врач	63472,5	17	63472,50	15868,13	38083,50		117434,13

2	3864	Базарова Т.Н.	Врач-рентгенолог	26505,00	17	26505,00	10602,00	10602,00	10000	57709,00
3	1797	Ковалькова Е.А.	Главн.мед.сестра	31736,25	17	31736,25	7934,06	15868,13	31736,25	87274,69

Продолжение таблицы 1

№	табел. номер	Фамилия И.О.	Должность	Удержано и зачтено			Сумма к выплате
				НДФЛ		всего	
1	2	3	4	12	13	14	15
1	1352	Баранов В.Ф.	Главн. врач	15266		15266	102168,13
2	3864	Базарова Т.Н.	Врач-рентгенолог	7502		7502	50207,00
3	1797	Ковалькова Е.А.	Главн.мед.сестра	11346		11346	75928,69

Требуется:

1. Исчислить суммы налога на доходы физических лиц за январь текущего года (условно 2019 год) по каждому работнику ГКУЗ Противотуберкулезный диспансер №8 города Москвы;
2. Составить программу и провести процедуры внутреннего аудита начисленного и удержанного налога на доходы физических лиц за январь текущего года (условно 2019 год.).
3. Заполнить ведомость выявленных нарушений, указать вид нарушений и нормы законодательства, по которым выявлены нарушения;
4. Составить фрагмент аудиторского заключения (предписания) по факту выявленных нарушений.

Критерии оценки выполнения задания 2:

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 50.а) основные

целевые индикаторы (баллы начисляются):

1. верно исчислены суммы налога на доходы физических лиц за январь текущего года (условно 2019 год) по каждому работнику ГКУЗ Противотуберкулезный диспансер

№8 города Москвы – до 10 баллов;

2. верно разработана программа внутреннего аудита начисленного и удержанного налога на доходы физических лиц – до 10 баллов;
3. верно заполнена ведомость выявленных нарушений по результатам внутреннего аудита– до 15 баллов;
4. верно составлено аудиторское заключение и вынесено предписание по итогам внутреннего аудита – до 10 баллов;
5. работа выполнена в установленное время – до 5 баллов;

б) штрафные целевые индикаторы (баллы удерживаются):

1. нарушение условий выполнения задания:
 - a. использование материалов, не разрешенных к использованию на демонстрационном экзамене – до 10 баллов;
 - b. применение при расчете НДФЛ элементов налога на доходы физических лиц, не соответствующих Налоговому кодексу и условиям задания – до 10 баллов;
 - c. допущены неверные выводы и предписания по результатам проведения процедур внутреннего аудита – до 10 баллов.
2. негрубые (несущественные) нарушения при составлении программы внутреннего контроля – до 5 баллов.

Практическое профессиональное задание для проведения демонстрационного экзамена

Вариант 5. Выполнение финансовых расчетов по налоговым поступлениям в бюджетную систему Российской Федерации и определению доходной базы бюджета муниципального образования на планируемый год.

Контроль освоения следующих профессиональных компетенций

ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

Задание 1.

Определить акциз за январь 2018 года, исходя из следующих данных:

Данные об организации:

ОАО Валуйский ликеро-водочный завод (ВЛВЗ) ИНН: 3126006768, КПП:312601001.

Юридический адрес: 309990, Белгородская область, г. Валуйки, ул. Октябрьская, 39. Фактический

адрес: 309990, Белгородская область, г. Валуйки, ул. Октябрьская, 39. Основной ОКВД:

11.01.1 производство дистиллированных питьевых алкогольных напитков:

водки, виски, бренди, джина, ликеров и т. п. Дата основания: 29.10.1996. ОГРН: 1023102153370,

ОКТМО 14620101. Зарегистрирован в Межрайонной ИФНС №3(ИНН 3126010404/ КПП

312601001) по Белгородской области. Расчетный счет №40702810400011400012 открыт в филиале

«Белгородский» ООО «Русфинанс Банк».

Организация производит алкогольную продукцию. В январе 2018 года организация приобрела и оплатила 1 000 л этилового спирта (96 %) по цене 7 руб. за литр (цена указана без налогов). Счет-фактура представлен.

В январе 2018 года из приобретенного спирта организация произвела и реализовала: алкогольную продукцию «А» (доля этилового спирта 40 %) 1.000 литров по цене 50 руб. за литр (цена без налогов), алкогольную продукцию «Б» (доля этилового спирта 18 %) 1.300 литров по цене 30 руб. за литр (цена без налогов), алкогольную продукцию «В» (доля этилового спирта 9 %) 2 600 литров по цене 10 руб. за литр (цена без налогов).

Получатель платежей в бюджетную систему РФ: Управление Федерального казначейства по Белгородской области (Межрайонная ИФНС России №3 по Белгородской области). Банк получателя: Отделение Белгород Банка России, БИК: 041403001.

Расчетный счет получателя: 40101810300000010002.

Требуется:

- 1) определить акциз за январь 2018 года, подлежащий уплате в бюджетную систему;
- 2) составить проводки хозяйственных операций;
- 3) указать срок уплаты акциза;
- 4) заполнить платежное поручение на перечисление акциза в бюджетную систему.

Критерии оценки выполнения задания 1:

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 50. а) основные

целевые индикаторы (баллы начисляются):

1. верно исчислен акциз, подлежащий уплате в бюджетную систему РФ – до 20 баллов;
2. верно составлены проводки хозяйственных операций – до 10 баллов;
3. верно заполнено платежное поручение на перечисление акциза в бюджетную систему РФ – до 15 баллов;
4. работа выполнена в установленное время – до 5 баллов,

б) штрафные целевые индикаторы (баллы удерживаются):

1. нарушение условий выполнения задания:
 - а. использование материалов, не разрешенных к использованию на демонстрационном экзамене – до 10 баллов;

- b. применение элементов акциза, не соответствующих Налоговому кодексу и условиям задания – до 10 баллов;
 - c. допущены ошибки при составлении бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям – до 10 баллов.
2. негрубые нарушения технологии выполнения работ (не полностью заполнены заголовочная либо оформляющая часть документа) – до 5 баллов.

Задание 2. Определите прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования на планируемый год, исходя из следующих данных:

1. Доходы бюджета городского поселения «Город Валуйки» Валуйского района Белгородской области формируются в соответствии со ст. 61 БК РФ.
2. Законом субъекта РФ, на территории которого находится городское поселение, установлены следующие нормативы отчислений от федеральных и региональных налогов, закрепленных БК РФ за субъектами РФ, в местные бюджеты:

Наименование налогов	Нормативы отчислений в % в бюджеты поселений
Акцизы на спирт этиловый из пищевого сырья	10
Налог на доходы физических лиц	10
Транспортный налог	20

3. На территории городского поселения «Город Валуйки» имеются земельные участки с определенной кадастровой стоимостью:

№ п/п	Категория земельных участков	Кадастровая стоимость земли, рублей	Ставка земельного налога, установленная решением муниципального образования, %
1.	Земли сельскохозяйственного назначения	58 000 000	0,3
2.	Земли в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах	154 300 000	0,3
3.	Земли, занятые жилым фондом и инженерными коммуникациями	309 800 000	0,3
4.	Прочие земли муниципального образования	220 640 000	1,5

Собираемость земельного налога в городском поселении составляет 85%.

4. Сумма налога на имущество физических лиц, поступившего в отчетном финансовом году составляет 13 720 050 рублей. В текущем финансовом году кадастровая стоимость имущества скорректирована на 5,5%. В планируемом финансовом году предусмотрено увеличение стоимости имущества на 2,7%.

5. Налоговая база по единому сельскохозяйственному налогу в планируемом году ожидается в размере 134 000 рублей. Налоговая ставка в соответствии с Налоговым кодексом – 6%. Собираемость налога в городском поселении составляет 97%.

6. Доходы физических лиц, подлежащих в соответствии с НК РФ налогообложению по ставке 13% в текущем году ожидаются на территории городского поселения в размере 3 320 861 400 рублей. В планируемом году в результате реализации городских программ социально-экономического развития ожидается увеличение доходов физических лиц в сфере образования и культуры, что приведет к общему повышению доходов на 14,2%. Собираемость налога в городском поселении составляет 86%.

7. Производство и реализация алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта свыше 9 процентов, за исключением пива, вин, фруктов вин, игристых вин (шампанских), винных напитков, осуществляется на территории городского поселения Валуйки ОАО Валуйским ликероводочным заводом. В 2018 году ежемесячные объемы производства и реализации не менялись. Данные об объемах производства и реализации алкогольной продукции в январе – см. решение задания 1. В планируемом году ожидается увеличение объема производства и реализации продукции на 2,5%.

8. Согласно расчетам финансового органа субъекта РФ, прогнозируемые поступления транспортного налога на территории городского поселения Валуйки в планируемом году составят 1 500 000 рублей.

9. Общая сумма неналоговых доходов предполагается в следующих размерах:

Вид неналоговых доходов	Сумма в рублях
доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	6 495 000
доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	2 300 000
доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 500 000
штрафы, санкции, возмещение ущерба	135 0000

10. По данным финансового органа субъекта РФ в планируемом году безвозмездные поступления в бюджет городского поселения Валуйки планируются в следующих объемах:

Вид безвозмездных поступлений	Сумма в рублях
дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	50 000
прочие субсидии бюджетам городских поселений	1 311 000

субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	22 000
---	--------

Темы выпускных квалификационных работ

1. Тематика дипломной работы по профессиональному модулю ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

1. Анализ бюджетной устойчивости субъектов и муниципальных образований Российской Федерации (на примере).
2. Дефицит бюджета и источники его финансирования (на примере).
3. Доходы бюджета: состав, структура, формирование и пути их увеличения (на примере).
4. Механизм проведения закупок для государственных нужд.
5. Механизм проведения закупок для муниципальных нужд.
6. Мониторинг исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности автономных учреждений (на примере).
7. Оценка выполнения государственного (муниципального) задания (на примере бюджетного учреждения).
8. Мониторинг исполнения местных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (на примере).
9. Мониторинг исполнения региональных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (на примере).
10. Мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (на примере).
11. Обеспечение закупок для государственных и муниципальных нужд (на примере).
12. Определение дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования (на примере).
13. Определение расходов на содержание государственных учреждений (на примере).
14. Определение расходов на содержание муниципальных учреждений (на примере).
15. Организация исполнения местного бюджета (на примере).
16. Организация исполнения регионального бюджета (на примере).
17. Особенности формирования местного бюджета (на примере).
18. Особенности формирования регионального бюджета (на примере).
19. Оценка эффективности расходов местного бюджета (на примере).
20. Оценка эффективности расходов регионального бюджета (на примере).
21. Перспективы функционирования и пути совершенствования бюджетного устройства РФ.
22. Планирование закупок для государственных нужд (на примере).
23. Планирование закупок для муниципальных нужд (на примере).
24. Планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений (на примере).
25. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (на примере).
26. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи (на примере).
27. Порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (на примере).

28. Прогнозирование основных показателей деятельности автономных учреждений (на примере).
29. Расходы бюджета: состав, структура, формирование и пути их оптимизации (на примере).
30. Расчет основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений (на примере).
31. Реализация бюджетной политики в социально-культурной сфере (на примере)
32. Система финансирования автономных учреждений в Российской Федерации: проблемы и пути их решения (на примере).
33. Система финансирования бюджетных учреждений в Российской Федерации: проблемы и пути их решения (на примере).
34. Система финансирования казенных учреждений в Российской Федерации: проблемы и пути их решения (на примере).
35. Современные формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов (на примере).
36. Составление, рассмотрение и утверждение местного бюджета (на примере).
37. Составление, рассмотрение и утверждение регионального бюджета (на примере).
38. Управление муниципальным долгом (на примере).
39. Финансовые ресурсы муниципального образования: проблемы их формирования и эффективного использования (на примере).
40. Формирование государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений (на примере).
41. Формирование государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (на примере).
42. Формирование доходов местного бюджета: проблемы и пути их решения (на примере).
43. Анализ форм и условий предоставления межбюджетных трансфертов региональным бюджетам (на примере).

2. Тематика дипломной работы по профессиональному модулю ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

1. Анализ и оценка налоговой нагрузки налогоплательщика: теоретические и практические аспекты (на примере).
2. Влияние бюджетно-налоговой политики на результаты хозяйственной деятельности предприятия (на примере).
3. Исследование особенностей налоговой политики предприятия (на примере).
4. Оценка эффективности налоговой политики предприятия (на примере).
5. Налоговое планирование и налоговый контроль в бюджетном учреждении (на примере).
6. Обоснование выбора оптимального режима налогообложения для предприятий (на примере).
7. Оптимизация формирования налогооблагаемой базы при определении налога на прибыль предприятия (на примере).
8. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ на предприятии (на примере).
9. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ при использовании специальных налоговых режимов на предприятии (на примере).
10. Организация расчетов с внебюджетными фондами на предприятии (на примере).
11. Организация расчетов с федеральным бюджетом на предприятии (на примере).

12. Оценка выполнения обязательств предприятия перед бюджетами бюджетной системы РФ (на примере).
13. Анализ проведения налогового мониторинга на предприятии (на примере).
14. Разработка комплекса мер по оптимизации налогообложения предприятия (на примере).
15. Разработка мероприятий по предотвращению налоговых рисков на предприятии (на примере).
16. Разработка мероприятий по снижению налоговой нагрузки на предприятии (на примере).
17. Формирование и пути совершенствования налоговой политики предприятия (на примере).
18. Управление финансами в системе местного самоуправления.
19. Финансовый контроль как профилактика нарушений законодательства в сфере государственных закупок.
20. Государственный финансовый контроль за исполнением бюджета и направления повышения его эффективности.
21. Местный бюджет как инструмент решения задач социально-экономического развития территории.
22. Особенности финансового планирования в коммерческой организации.
23. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью коммерческой организации.
24. Оценка и пути улучшения финансовой устойчивости предприятия в условиях экономической нестабильности.
25. Финансовые проблемы и перспективы ипотечного кредитования.
26. Потребительское кредитование и перспективы его развития.
27. Бюджет как финансовая база общественно-территориального образования.

3. Тематика дипломной работы по профессиональному модулю ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций

1. Анализ кредитов, займов и контроль за их использованием в коммерческой организации (на примере).
2. Диагностика финансовой независимости предприятия и разработка мероприятий по ее улучшению (на примере).
3. Исследование затрат на производство и реализацию продукции предприятия и выявление резервов по их снижению (на примере).
4. Исследование процесса управления оборотным капиталом и разработка мер по эффективному использованию оборотных средств (на примере).
5. Комплексная оценка финансового состояния предприятия и способы управления им (на примере).
6. Механизм и оптимизация закупочной деятельности для корпоративных нужд предприятия (на примере).
7. Механизм формирования инвестиционного портфеля на предприятии (на примере).
8. Обеспечение организации страхования финансово-хозяйственной деятельности предприятия (на примере).
9. Обеспечение эффективности использования средств государственной финансовой поддержки (на примере).
10. Обоснование необходимости использования кредитных ресурсов и эффективности кредитного портфеля предприятия (на примере).
11. Оптимизация структуры капитала на предприятии (на примере).
12. Оценка платежеспособности предприятия и внедрение мер по ее укреплению (на примере).

13. Оценка стоимости компании и пути ее повышения (на примере).
14. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методы ее повышения (на примере).
15. Прибыль предприятия и методы ее оптимизации (на примере).
16. Разработка и реализация мероприятий по снижению финансовых рисков на предприятии (на примере).
17. Разработка мероприятий по оптимизации направлений использования прибыли предприятия (на примере).
18. Система показателей эффективности деятельности предприятия (на примере).
19. Современные принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов (на примере).
20. Анализ состояния финансового планирования на предприятии (на примере).
21. Финансово-экономическое состояние предприятия и пути его стабилизации (на примере).
22. Финансовые вопросы амортизационной политики предприятия в современных экономических условиях (на примере).

4. Тематика дипломной работы по профессиональному модулю ПМ.04

Участие в организации и осуществлении финансового контроля

1. Налоговое правонарушение на предприятии и финансово-правовая ответственность (на примере)
2. Налоговый аудит как элемент внутреннего налогового контроля на предприятии (на примере)
3. Налоговый контроль в Российской Федерации: состояние и перспективы
4. Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль (на примере)
5. Особенности осуществления электронных закупок для государственных и муниципальных нужд (на примере)
6. Осуществление контроля за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы РФ (на примере)
7. Оценка эффективности контрольных процедур при осуществлении финансового контроля (на примере)
8. Планирование и проведение ревизии финансово-хозяйственной деятельности на предприятии (на примере)
9. Пути совершенствования государственного финансового контроля в РФ
10. Разработка рекомендаций по повышению эффективности использования средств бюджетной системы РФ (на примере)

Приложение 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Московский промышленно-экономический колледж

Утверждаю
Заместитель директора по учебной работе
МПЭК

_____/ И.А. Архипцева /
«__» _____ 20__ года

ЗАДАНИЕ

на выполнение дипломной работы
студенту __ курса группы ____

Специальность 38.02.06 Финансы
ФИО _____

1. Тема работы _____
Утверждена распоряжением от «__» _____ 20__ г. N _____

2. Дата выдачи задания: «__» _____ 20__ г.

3. Исходные данные к работе (цель, задачи и объем исследования, предполагаемые методы и методики исследования и т.д.)
Данные бухгалтерского и налогового учета _____

4. Этапы выполнения и срок сдачи студентом завершённой работы

«__» _____ 20__ г. предоставить оглавление и план работы

«__» _____ 20__ г. предоставить введение и первую главу

«__» _____ 20__ г. предоставить вторую главу

«__» _____ 20__ г. предоставить третью главу

«__» _____ 20__ г. предоставить заключение

«__» _____ 20__ г. предоставить окончательную работу

Время написания работы с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ года

Дата сдачи завершённой работы «__» _____ 20__ г.

Руководитель _____
(ФИО, подпись)

Студент _____
(ФИО, подпись)

«__» _____ 20__ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Московский промышленно-экономический колледж

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

На тему: _____

ФИО студента (заглавными буквами в родительном падеже)
студента __ курса группы ____

по специальности 38.02.06 Финансы

для присвоения квалификации: финансист

Форма обучения: Очная

Руководитель: _____ / _____ /
(подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

Дипломник: _____ / _____ /
(подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

Приказ о допуске к государственной итоговой аттестации
Приказ от « ____ » _____ 20__ г. N _____

2024