

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"

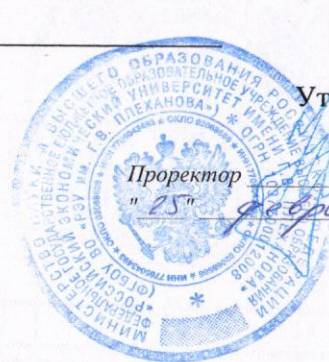
(ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова")

Московский промышленно-экономический колледж

Наименование структурного подразделения СПО

План одобрен Ученым советом

Протокол № 6
25.02.2025



Утверждаю

Проректор

Никулин А.С.

" 25 "

февраля

2025г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

на базе среднего общего образования

квалификация:

Бухгалтер

форма обучения

заочная

нормативный срок освоения ППССЗ

2 г.10 мес.

год начала подготовки по УП

2025

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 24.06.2024

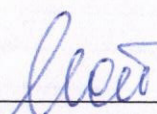
№ 437

Согласовано

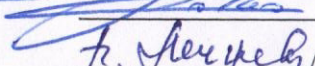
Начальник учебно-методического управления

Директор Центра методического обеспечения и развития образовательных программ

Руководитель структурного подразделения СПО

 /Стукалова И.Б./

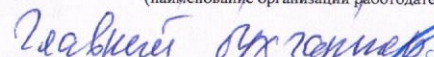
 /Бобков А.Л./

 /Ляужева Н.Ф./

Согласовано с работодателем




(наименование организации работодателя)



(должность представителя работодателя)

(Ф.И.О., подпись)

М.П.



ОГРН 1167746209575
ИНН 7751140124

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, Г. МОСКВА

-	-	-	Формы пром. атт.					Итого акад. часов									Объём ОП		Курс 1										
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Др	По плану	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ПАТТ	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Лек	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	КРП	Конс	Ауд	СР	ПАТТ	
+	МДК.02.02	Технология составления бухгалтерской отчетности			3			110	50	40		10		40			60	50											
+	МДК.02.03	Основы анализа бухгалтерской отчетности			3	3		142	70	40		10	20	42			92	50											
+	УП.02	Учебная практика			2			36	36			36				36	36												
+	ПП.02	Производственная практика			3			180	180			180				180	180												
+	ПМ.02.ЭК	Экзамен по профессиональному модулю	3					9						9		9													
+	ПДП.01	Преддипломная практика	3					144	144			144				144	144												
+	ПМ.03	Выполнение работ по должности служащего	3		33			216	148	20		128		39	9	108	156	60											
+	МДК.03.01	Выполнение работ по должности служащего "Агент по закупкам"			3			99	40	20		20		39		39	60												
+	ПП.03	Производственная практика			3			108	108			108				108	108												
+	ПМ.03.01(К)	Экзамен квалификационный	3					9						9		9													
ГИА.Государственная итоговая аттестация								216						216		216													
+	ГИА.01	Подготовка дипломной работы						36						36		36													
+	ГИА.02	Защита дипломной работы						72						72		72													
+	ГИА.03	Подготовка к демонстрационному экзамену						36						36		36													
+	ГИА.04	Проведение демонстрационного экзамена						72						72		72													
Итого акад. часов (без факультативов)								2952	1004	222	40	702	40	1498	170	544	69.66%	30.34%	878	58	10		72	20	100		518	100	
Учебные практики, акад. часов																													
Производственные практики, акад. часов																													
Производственная практика (преддипломная), акад. часов																													
Недельная нагрузка в году (акад. час/нед)																		21.42						25					
Контактная работа (акад. час/год)																		260											

Курс 2											Курс 3										
-											-										
Итого	Лек	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	Конс	Ауд	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	Конс	Ауд	СР	ПАТТ
											110	40			10			20		40	
											142	40			10		20	30		42	
36				36	<u>36</u>																
72				72	<u>72</u>						108				108	<u>108</u>					
											9										9
											144				144	<u>144</u>					
											216	20			128	108		20		39	9
											99	20			20			20		39	
											108				108	<u>108</u>					
											9										9
											216										216
											36										36
											72										72
											36										36
											72										72
1063	64	10		230			100		607	52	1011	100	20		400		20	80		373	18
72 [2 нед.]																					
72 [2 нед.]											216 [6 нед.]										
											144 [4 нед.]										
24.84										13	17.4										3
260											260										

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
СГ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.
СГ.01	История России	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 06.; ОК 07.
СГ.04	Основы финансовой грамотности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
СГ.ДВ.01	Дисциплины по выбору	ОК 04.; ОК 08.
СГ.ДВ.01.01	Физическая культура	ОК 04.; ОК 08.
СГ.ДВ.01.02	Адаптационная физическая культура	ОК 04.; ОК 08.
ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ОП.01	Экономика организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.5.
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
ОП.03	Налоги и налогообложение	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ОП.04	Аудит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
ОП.05	Основы внутреннего контроля	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
ОП.06	Статистика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 09.; ПК 2.4.
ОП.07	Основы управленческого учета	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.4.
ОП.09	Экономическая теория	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.3.
ОП.10	Бизнес-планирование	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.5.
ОП.11	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.5.
ОП.12	Документационное обеспечение управления	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ОП.13	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.6.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.5.
ОП.14	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
ОП.ДВ.01	Дисциплины по выбору	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ОП.ДВ.01.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ОП.ДВ.01.02	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ	Профессиональные модули	ОК 01.; ОК 02.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ПМ.01	Ведение бухгалтерского и налогового учета	ОК 01.; ОК 02.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
МДК.01.02	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
МДК.01.03	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
УП.01	Учебная практика	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ПМ.01.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	
ПМ.02	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ОК 02.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ОК 02.; ПК 2.1.
МДК.02.02	Технология составления бухгалтерской отчетности	ОК 02.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.03	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ОК 02.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
УП.02	Учебная практика	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ПП.02	Производственная практика	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ПМ.02.ЭК	Экзамен по профессиональному модулю	
ПДП.01	Преддипломная практика	
ПМ.03	Выполнение работ по должности служащего	
МДК.03.01	Выполнение работ по должности служащего "Агент по закупкам"	
ПП.03	Производственная практика	
ПМ.03.01(К)	Экзамен квалификационный	
ГИА	Государственная итоговая аттестация	
ГИА.01	Подготовка дипломной работы	
ГИА.02	Защита дипломной работы	
ГИА.03	Подготовка к демонстрационному экзамену	
ГИА.04	Проведение демонстрационного экзамена	

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

№	Наименование
Кабинеты:	
1	истории
2	иностранного языка и иностранного языка в профессиональной деятельности
3	социально-экономических дисциплин
4	экологических основ природопользования
5	экономики организации
6	документационного обеспечения управления
7	финансов, денежного обращения и кредита
8	бухгалтерского учета,налогообложения и аудита
9	основ предпринимательской деятельности
10	анализа финансово-хозяйственной деятельности
11	безопасности жизнедеятельности
Лаборатории:	
1	информационных технологий в профессиональной деятельности
2	учебная бухгалтерия
Спортивный комплекс:	
1	спортивный зал
Залы:	
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

Пояснения к учебному плану

1. Учебный план Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский экономический университет им. Г.В.Плеханова" Московского промышленно-экономического колледжа» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(в редакции ред. от 04.08.2023);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437, зарегистрированным в Минюсте РФ 30 июля 2024 г. № 78944;
- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказа Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390 " О практической подготовке обучающихся";
- Письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 года № 06-846 " О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнения выпускной квалификационной работы в сфере СПО";
- Приказ Минпросвещения России от 27.12.2023 № 1028 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2024 N 77121)

2. Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки на базе среднего общего образования при очной форме получения образования 1 г.10 месяцев.

Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки на базе среднего общего образования при заочной форме получения образования 2 года 10 месяцев.

Учебный год начинается 1 сентября, окончание учебного года - в соответствии с учебным графиком.

3. Образовательная организация применительно к конкретным условиям реализации образовательной программы по заочной форме обучения самостоятельно разрабатывает графики учебного процесса и определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин, исходя из специфики специальности и обучаемого контингента. Объем учебной нагрузки обучающегося включает все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную работу.

4. Объем времени, отведенный на вариативную часть образовательной программы, определен в соответствии с требованиями ФГОС СПО (не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение программы), с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы, требований профессиональных стандартов и использован на увеличение объема часов учебных дисциплин общепрофессионального учебного цикла, профессиональных модулей. Часы вариативной части используются для введения дисциплин общепрофессионального учебного цикла: ОП.09

Экономическая теория - 64 часа, ОП.10 Бизнес-планирование- 39 часов, ОП 11 Финансы, денежное обращение и кредит - 63 часа, ОП.12

Документационное обеспечение управления - 32 часа, ОП.13 Основы предпринимательской деятельности - 50 часов., ОП .14 Анализ финансово-хозяйственной деятельности - 76 часов, ОП.ДВ.01.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности или ОП.ДВ.01.02 Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности - 140 часов. Остальные часы распределены между дисциплинами профессиональной подготовки.

5. Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы определен с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), профессиональных стандартов, потребностями регионального рынка труда и направлен на соблюдение последовательности освоения профессиональных компетенций, принятой в отрасли.
6. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах: зачет, дифференцированный зачет, экзамен по отдельной дисциплине; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по ПМ (нормой оценки является показатель «освоен/ не освоен»);
7. Программа дисциплины Физическая культура реализуется студентом самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется проведение письменной контрольной работы или написание реферата. В учебном плане предусмотрены установочные занятия по 4 часа на каждом курсе.
8. Курсовые работы предусмотрены по дисциплине ОП.01 Экономика организации, и в рамках профессионального модуля ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта по МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения.
9. Консультации для обучающихся по заочной форме получения образования предусматриваются 100 часов дополнительно на группу 25 человек во взаимодействии с преподавателем. Формы проведения консультаций: групповые - индивидуальные, письменные - устные.
10. В рамках реализации ФГОС по специальности (ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих) предусмотрено освоение должности служащего "Агент по закупкам" (20015).
11. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Все виды практик (кроме преддипломной) реализуются обучающимся индивидуально. По освоении программы практики обучающийся представляет отчет, по которому проводится собеседование. Обучающийся, имеющий стаж работы по профилю специальности или родственной с ней, а также соответствующую рабочую профессию, освобождается от прохождения практики. В графике учебного процесса фиксируется только производственная практика и преддипломная практика, а в разделе "Производственная практика" рабочего учебного плана - все виды практики, предусмотренные ФГОС. Практическая подготовка осуществляется в рамках учебной и производственной практик.
12. Государственная итоговая аттестация включает защиту дипломной работы и демонстрационный экзамен.