

Москва, метро Таганская

Специалист 1 разряда Межрегионального контрактного управления Федерального казначейства

Требуемый опыт работы: не требуется
Полная занятость, полный день

Построй свою успешную карьеру вместе с нами и стань частью команды, которая вносит значимый вклад в развитие страны! Межрегиональное контрактное управление Федерального казначейства – вновь созданный федеральный орган исполнительной власти предлагает уникальную возможность для молодых кандидатов присоединиться к нашей дружной команде профессионалов.

Мы ищем активных, талантливых, инициативных, креативных и амбициозных специалистов, обладающих высшим образованием, преимущественно в области юриспруденции, экономики и информационных технологий. **Опыт работы на должности Специалист 1 разряда не требуется, поскольку мы готовы обучить Вас всем необходимым навыкам и знаниям.**

Мы предлагаем возможность личностного и профессионального роста с нашей командой экспертов. Ты получишь возможность присоединиться к команде профессионалов, сможешь участвовать в реализации масштабных проектов «под ключ», узнаешь всё о государственных информационных системах, таких как: ГИС ЕИС - цифровая платформа закупок, ГИС «ТОРГИ» - цифровая платформа по продаже имущества, ГИС «Независимый регистратор» - инструмент защиты интересов участников контрактной системы. Помимо вышесказанного, мы предлагаем стабильную заработную плату, разнообразную общественную, культурную и спортивную деятельность в рамках Молодежного совета.

Твои должностные обязанности:

- составление ответов на обращения в адрес Федерального казначейства по направлению деятельности
- постановка встреч в календарь
- подготовка презентаций
- изучение и анализ нормативных правовых актов (44 - ФЗ и 223 - ФЗ)
- составление и ведение аналитических таблиц
- иные поручения

Наши требования:

- высшее образование: юридическое, экономическое, гос. и муниципальное управление (допускается степень бакалавра или среднее профессиональное образование)
- грамотная устная и письменная речь
- навыки подготовки презентаций для внутренних и внешних встреч, руководителей
- знание Закона 44-ФЗ, 223-ФЗ (приветствуется)
- умение работать с большим объемом информации и в команде
- продвинутый пользователь MS Word, Excel, Power Point
- знание системы "Консультант Плюс", "Гарант"

Какие условия мы предоставляем:

- федеральная государственная гражданская служба Российской Федерации;
- социальный пакет в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе";
- пятидневная рабочая неделя: официальные рабочие дни;
- график 5/2 с 10:00 до 19:00 либо с 09:00 до 18:00, ненормированный рабочий день;
- перспектива личного, профессионального и карьерного роста.
- стабильная з/п
- шаговая доступность от метро

Присоединяйся к нам и начни свой профессиональный рост прямо сейчас!

Ключевые навыки

MS Excel

MS Word

MS PowerPoint

Деловая переписка

Грамотная речь

Делопроизводство

Подготовка презентаций

Подготовка отчетов

Деловая коммуникация

Работа с большим объемом информации

Телефонные переговоры

Деловое общение

Консультант плюс

Анализ данных

Точность и внимательность к деталям

исполнение поручений руководителя

Электронная почта

Адрес

Москва, метро Таганская